

Serviceerklæring for § 88-dagtilbudets Fontæne Huset

Dato for seneste revision af serviceerklæringen: **Februar 2006.**

Ansvarlig for revisionen: **Leder Ole Røge**

Dagtilbudets adresse m.v.

Fontæne Huset

Kirketoften 6

8260 Viby J

Tlf: 86 11 50 77

Fax: 86 11 54 70

E-mail: olr@psykiatri.aaa.dk

Hjemmeside: www.fontaenehuset.dk

Dagtilbudets optageområde

Vi optager borgere fra hele Århus Amt - men i praksis er de fleste fra Århus Kommune.

Målgruppe, herunder evt. særlig målgruppe

30 fuldtidspladser, der kan benyttes af op til 45 borgere med langvarige psykiske lidelser og med kontakt til behandlingssystemet i perioder.

Man kan være indskrevet enten på en 50% plads eller på en 100% plads, alt afhængig af, hvor meget man bruger tilbudet.

1. Dagtilbudets ydelser

Fontæne Huset er et Fountain House og arbejder således efter Fountain House modellen. Det betyder, at stedet er bygget op omkring 36 internationale standarder, hvor hovedoverskrifterne omhandler begreberne arbejde, ansvar og samvær. Man er medlem af Fontæne Huset. Medlemskabet er frivilligt og uden tidsbegrænsning: Der fokuseres på medlemmernes stærke sider, evner og færdigheder, og arbejdet i huset er tilrettelagt med henblik på at hjælpe medlemmerne til at genvinde selvværd, selvtillid og en meningsfuld tilværelse.

Der er tale om social rehabilitering. Fontæne Huset giver medlemmerne et forpligtende tilhørsforhold, hvor hver enkelt har noget vigtigt at yde og er ventet og nødvendig for at huset kan fungere og hvor man arbejder med ligestillede.

Idégrundlag

Fontæne Huset er en arbejdsplads og et samværssted, hvor der satses på gradvis arbejdsmæssig og social genoptræning og med tid til samvær og mulighed for at lære hinanden at kende.

Formål

Et centralt element i Fountain House modellen er, at det enkelte medlem udvikler sine muligheder for en tættere kontakt til det almindelige arbejdsmarked.

Medlemmets eget ønske om at opnå tilknytning til det almindelige arbejdsmarked styrer forløbet.

Fontæne Huset er et arbejdsorienteret tilbud. Uden for normal arbejdstid er der desuden en række fritidstilbud. Medlemmerne og medarbejderne er fælles om husets drift. Der er ikke ansat flere medarbejdere, end at huset alene kan drives med medlemmernes arbejdsindsats.

Som medlem på Fontæne Huset er man livslangt medlem. Det betyder at man selv er herre over, hvornår man vil noget andet. I standarderne er det nævnt at medlemsskabet er frivilligt og uden tidsbegrænsning.

Vil man som medlem gerne noget andet, er medarbejderen behjælpelig med at søge oplysninger om, hvilke muligheder der eksisterer..

Fontæne Huset er et arbejdsorienteret dagtilbud, hvor vi i dagligdagen sammen udfører de arbejdsopgaver, der nu er. Vi definerer ikke os selv som et behandlingssted, og derfor vil hjælp til personlige og praktiske ting ligge uden for det område, hvor Fontæne Huset kan hjælpe og støtte. Vi kan dog hjælpe med kontakt til bostøtte via Lokalpsykiatrien i Århus Kommune.

Der afholdes arbejdsrelaterede kurser for medlemmer, når der er behov for det, f.eks. EDB, engelsk eller køkkenhygiejnekurser.

Efter behov tilbyder vi et kursusforløb vedr. sociale færdigheder, psyko-ekukation, samtale færdigheder eller lignende. Disse kurser afholdes af medarbejdere på stedet, der er trænet i kognitive behandlingsmetoder.

Hvordan er dagligdagen på stedet

Fontæne Huset består af 3 arbejdsenheder, nemlig:

Kontor: alle kontoropgaver, regnskab, telefon, post, lave blade m.m.

Pedel: ombygning, istandsættelse, haven, rengøring, alt med hus og have m.m

Køkken: lave dagens retter, passe cafe` og kantine m.m.

og herudover har vi en jobgruppe, der består af medlemmer og medarbejdere på tværs af enhederne, hvis primære arbejde er at være behjælpelige med at skaffe job til medlemmer, holde sig orienteret om diverse forhold, der har med arbejdsmarkedet at gøre.

Vores dagligdag er bygget op om arbejde, ansvar og samvær. På Fontæne Huset kaldes brugere for medlemmer, idet man selv har valgt at blive medlem, med de rettigheder og forpligtigelser, der giver.

Vi fokuserer på medlemmernes stærke sider, deres evner og færdigheder. Arbejdet i huset er tilrettelagt med henblik på at hjælpe medlemmer til at genvinde selvværd, selvtillid og en meningsfuld tilværelse. Man arbejder sammen med ligestillede. Fontæne Huset forsøger at give medlemmerne et forpligtende tilhørsforhold. Hver enkelt har noget vigtigt at yde. Hver enkelt er ventet hver dag. Hver enkelte er nødvendig for at huset kan fungere.

Medlemmer og medarbejderne er fælles om huset drift.

Den enkelte aftaler selv sin arbejdstid på Fontæne Huset.

Desuden er det centralt, at hver enkelt kan udvikle sine muligheder for tættere kontakt til det almindelige arbejdsmarked. Medlemmets eget ønske om at opnå tilknytning til det almindelige arbejdsmarked styrer forløbet - men man kan også være i huset uden det ønske.

Fontæne Huset giver også en række tilbud i fritiden.

Struktur på dagene:

Hver enkelt medlem aftaler sin sin arbejdstid inden for tidsrummet 8-15.30 ugens første fire dage og 8-14 om fredagen.

8.00 - 08.45 arbejde i arbejdsenhederne

8.45 - 9.15 er der morgenmad og fælles morgenmøde

9.15 - 10.45 arbejde i arbejdsenhederne

10.45- 11.00 fælles pause

11.00- 12.00 arbejde i arbejdsenhederne

12.00- 12.30 fælles frokost og

12.30 - 12.45 fortsat pause til kaffe m.v.

12.45 - 13.00 fælles møde, hvor man mødes på tværs af enheder og planlægger eftermiddagen. Her kan man efter ønske skifte enhed.

13.00 - 15.30 arbejde i arbejdsenhederne, dog afbrudt af en eftermiddagskaffepause.

Traditioner

Der er tradition for en række årlige fester, bl.a. sommerfest, høstfest og julefrokost. Vi sender fødselsdagskort til medlemmer, vi tager kontakt til medlemmer, vi ikke har set i et stykke tid m.v.

Vi har tæt samarbejde med de andre 5 Fountain Houses i Danmark, arrangerer fælles undervisning, et årligt landsmøde udover besøg i de øvrige huse.

Herudover deltager vi i internationale konferencer, som hvert andet år afholdes i USA og hvert andet år i Europa. Ligeledes kommer nye medlemmer og medarbejdere på et treugers træningsophold i udlandet, hvor man bliver undervist i standarderne, som Fountain House bygger på.

Ca. en gang om måneden er der en aktivitet ude i byen, f.eks. bowling, en biograftur eller gå ud at spise. Der er egenbetaling ved disse arrangementer.

Hver onsdag eftermiddag er der tilbud om en aktivitet sammen med de studerende i huset. Det kan være ude i byen eller i huset.

Den medarbejdermæssige dækning i løbet af dagen:

Der er syv medarbejdere på Fontæne Huset, heraf en leder. Medarbejdergruppen er tværfagligt sammensat for tiden af værkstedsassistenter, socialpædagoger og ergoterapeuter. Desuden er der ergoterapeutstuderende og social- og sundhedsassistentelever. Medarbejderne modtager faglig supervision 1 gang pr. måned.

Kontaktperson

En medarbejder i den arbejdsenhed, hvor medlemmet arbejder, fungerer som kontaktperson.

2. Fysiske rammer i dagtilbudet

Fontæne Husets lokaliteter var oprindeligt en trelænget bondegård fra 1870. Igennem tiderne er der kommet tilbygninger til. Fontæne Husets medlemmer og medarbejdere har siden starten i 1990 gået og sat lokalerne i stand, så de bliver indrettet til stedets arbejdsformål og fremstår, som medlemmerne og medarbejderne

vil have dem.

Der er over 700 m² bebyggelse samt have og gårdsplads, så renoveringen er fortsat i gang. Fontæne Huset ligger i et villakvarter.

Udenomsfaciliteter

Fontæne Huset ligger tæt på Viby Torv, hvortil der går mange busser. Endvidere ligger stedet tæt på Viby Station, hvor tog fra Århus til Odder og Silkeborg kører.

Overordnede husregler

Det forventes, at man har en arbejdsmotivation, når man er på Fontæne Huset.

Der er rygeforbud overalt indendørs på Fontæne Huset, men der er indrettet et rygeskur udenfor.

Man kan ikke arbejde i Fontæne Huset, hvis man er påvirket af alkohol og stoffer. Er det et længerevarende problem, vil Fontæne Huset støtte medlemmet i at få hjælp til at få kontrol over misbruget.

3. Fællesfaciliteter i tilknytning til dagtilbudet.

I Fontæne Huset er der ikke rum/lokaler der er ment for kun medarbejdere eller kun medlemmer. Vi deler således toiletter, der eksisterer ikke pauserum for medarbejdere - vi holder fælles pauser i cafe`en.

4. Udarbejdelse af og opfølgning på handleplaner

I forbindelse med visitationen laves der altid en handleplan, hvori formålet med opholdet på Fontæne Huset beskrives. Medlemmet tilbydes efterfølgende mulighed for en mere personlig handleplan.

Der er to årlige statusamtaler med det enkelte medlem. Tilstede er medlemmet og en medarbejder. Ved statusamtalen evalueres forløbet i den mellemliggende periode, og der opstilles nye mål. En gang om året skriver medlemmet efterfølgende et referat og fremsender til sin sagsbehandler.

Når særlige forhold gør sig gældende indkaldes relevante personer til et møde vedr. et medlem. Her er medlemmet altid selv til stede.

5. Brugerindflydelse.

Vi satser på en høj grad af medlemsindflydelse. Hver onsdag er der et husmøde, hvor fællesbeslutninger vedrørende huset træffes. En række udvalg, hvori der sidder medlemmer og medarbejdere, tager sig af forskellige områder, såsom budget, planlægning af aktiviteter, nationalt og internationalt samarbejde, udvikling af arbejdsmarkeds- tilknytningen m.m.

Også i arbejdsenhederne satses på stor medlemsindflydelse via den måde arbejdet planlægges i fællesskab.

6. Samarbejde med pårørende

På Fontæne Huset kan pårørende deltage i fester og højtider og en række sociale arrangementer samt i vores støtteforeningsarbejde. Pårørende er ikke inddraget i medlemmernes deltagelse i den arbejdsorienterede hverdag.

7. Tilsynsrapporter og resultater af undersøgelser af bruger- og pårørendetilfredshed

Vi er underlagt det sociale tilsyn fra Psykiatrien i Århus Amt, hvor der sidst har været afholdt tilsyn i marts 2004.

Hvem inddrages i tilsynsbesøget

Tilsynet blev sidst foretaget med deltagelse af forstanderen fra Region Syd, lederen af Fontæne Huset, 3 medarbejderrepræsentanter og 3 medlemmer.

Vi har ikke pårørende med til tilsynsbesøg, men de har mulighed for en samtale med de tilsynsførende, umiddelbart efter tilsynet. Dette blev ikke ønsket sidste gang.

Resultater af tilsyn

De væsentligste resultater af tilsynet handlede om vore handleplaner, eller rettere evaluering af handleplanerne. Hvad virkede, og hvad virkede ikke. Det er noget vi fortsat arbejder med på Fontæne Huset, b.l.a. ved afholdelse af temadage medlemmer og medarbejdere sammen.

Resultater af bruger- og tilfredshedsundersøgelser

De væsentligste resultater af både amtes bruger- og tilfredshedsundersøgelsen, og Fontæne Husets egen undersøgelse Fontæne Termostater, som afholdes hvert år, har drejet sig om graden af brugerindflydelse - et evigt tilbagevendende problem, som vi til stadighed vil drøfte.

Gennemgående har vi rigtig gode resultater af bruger- og tilfredshedsundersøgelser.

8. Takster

Dagstaktsern er 293 kr. (2005). Medlemskab af Fontæne Huset er gratis. Man betaler for kaffe og mad. Ved fester og turer er der egenbetaling.

9. Behandling af personoplysninger

Psykiatrien behandler de personoplysninger om medlemmet, som er nødvendige for, at der kan tilrettelægges en indsats og beregnes en betaling for bolig og andre ydelser. Det drejer sig især om oplysninger om økonomiske forhold og oplysninger om helbredsmæssige og sociale forhold, oplysninger om eksterne kontaktpersoner (f.eks. læge, pårørende, værge og kommune)

Oplysningerne videregives ikke til andre myndigheder eller private, medmindre det er aftalt.

Århus Amt er data-ansvarlig og afgør dermed, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler personoplysninger må behandles. Efter persondataloven har du ret til at se de oplysninger, vi har registreret om dig, og du har krav på, at eventuelle fejlagtige oplysninger slettes eller rettes. Klager over behandlingen af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet.

Klage over behandling af personoplysninger

Klage over afgørelsen kan indbringes for Det sociale nævn i henhold til §121 i Lov om social service. Klage skal ske senest fire uger efter, at klageren har fået meddelelse om afgørelsen. Klagen indsendes til den amtslige socialkonsulent, Lokalpsykiatrisk Center Århus Syd, Skanderborgvej 156, 8260 Viby J. som revurderer sagen. Såfremt afgørelsen fastholdes, videresendes klagen med begrundelse og genvurdering til Det sociale nævn.

Ved utilfredshed med det generelle serviceniveau i tilbudet eller tilrettelæggelse af hjælpen, herunder hvordan hjælpen udføres, rettes henvendelse til tilbudets leder.